

לכבוד

החברה העירונית לתרבות ופנאי באשדוד בע"מ (חל"צ) (ח.פ. 511757114) (להלן - "החברה")  
מרכז מר"ם לתלמידים מחוננים ומצטיינים - רח' הרב שאולי 8, אשדוד

א.ג.נ.,

**הנדון: כתב התחייבות - הרשמה לתכנית מר"ם - תכנית מחוננים מצטיינים  
שנת הלימודים תשפ"ד**

רישום לתכנית מר"ם - מרכז מחוננים מצטיינים (להלן - "מר"ם") יעשה במזכירות מר"ם, רח' הרב שאולי 8, אשדוד או באתר האינטרנט של החברה [www.ironit.org.il](http://www.ironit.org.il) או בטלפון 08-8657547. בעת רישום במר"ם יחתם כתב התחייבות זה. בעת רישום שנעשה באינטרנט/טלפון הנני מתחייב להדפיס כתב התחייבות זה, למלאו, לחתום עליו ולמסור אותו למר"ם.

אנו, הח"מ, ההורים של הילד/ה שפרטיו/ה הינם כדלקמן (להלן - "ילדנו/ילדתנו"):

שם פרטי + משפחה: \_\_\_\_\_, מספר ת.ז.: \_\_\_\_\_, תאריך לידה: \_\_\_\_\_

כיתה: \_\_\_\_\_, בית הספר: \_\_\_\_\_, קופ"ח: \_\_\_\_\_

אנו מעוניינים לרשום את ילדנו/ילדתנו למרכז מר"ם ("מרכז רוח ומדע ע"ש מיכל חיים ז"ל") (להלן - "מר"ם") ומצהירים ומתחייבים בזאת, כדלקמן:

**1. הצהרה**

- ככל וכתב התחייבות זה נחתם על ידי הורה אחד בלבד, מצהיר ההורה החותם כי: (יש לסמן)
- הנני אפטרופוס/ה החוקי/ת של הילד/ה ואחראי/ת לחינוכו במשותף עם "ההורה השני" וכי "ההורה השני" אישר את הרישום. לחילופין, ככל וההצהרה לעיל אינה נכונה עבור החותם, יש למלא נספח ג' - סטטוס הורה/אפטרופוס (מצ"ב) ולמסור ידנית למזכירות מר"ם.
  - הנני הורה/אפטרופוס יחידני של הקטין.

**2. פעילות מר"ם**

מר"ם הינה תכנית לימודים המיועדת למחוננים ומצטיינים בתחומם, בפיקוח משרד החינוך, האגף לתלמידים מחוננים ומצטיינים ובחסות מנהל החינוך עיריית אשדוד.

**3. שיבוץ ילדים בכיתות תכנית מר"ם**

- 3.1 אנו מסכימים כי שיבוץ הילד/ה בכיתה מר"ם יעשה עפ"י גילו/ה ובהתאם להתפתחותו/ה, ולפי שיקול הדעת הבלעדי של הגורמים האחראים על כך במר"ם.
- 3.2 ידוע לנו כי מרכז מר"ם רשאי לערוך שינויים בכיתות ו/או במבנה קבוצות הלימוד, לפי העניין, ע"י איחוד ו/או פיצול כיתות ו/או קבוצות לימוד קיימות בהתאם למספר הילדים הנרשמים למר"ם בתחילת שנת הלימודים ו/או מספר הילדים המשתתפים בכיתות מר"ם במהלך השנה, וזאת בכל מועד לאחר חתימתנו על כתב התחייבות זה, וכן מר"ם רשאי להוסיף ו/או לגרוע את מספרם של הילדים בכיתות ו/או בקבוצות הלימוד בכל מועד לאחר חתימתנו על כתב התחייבות זה, ולרבות במהלך שנת הלימודים בהתאם לצורך, לפי שיקול דעתה הבלעדי של מר"ם. אולם, בכל מקרה מספר הילדים במר"ם יהא בהתאם להוראות והנחיות משרד החינוך האגף לתלמידים מחוננים ומצטיינים, ועיריית אשדוד.

**4. מועדי פעילות מר"ם**

- 4.1 הפעילות במר"ם תתקיים החל מיום **19.9.23** ועד ליום **19.6.24** בימים א-ה (להלן - "שנת הלימודים"), על פי לוח הפעילות של מרכז מר"ם שיפורסם בתחילת שנת הלימודים ולוח החופשות של משרד החינוך שנוסחו העדכני מצ"ב **כנספח ב'** לכתב התחייבות זה (כפוף לשינויים שייקבע משרד החינוך), בכפוף לאילוצים זמניים של מר"ם, לרבות אך לא רק הפסקת פעילות זמנית בשל כח עליון, סגירת מר"ם עפ"י צו, הוראה או הנחיה של רשות מוסמכת (כגון: משרד החינוך, פיקוד העורף, עיריית אשדוד, וכד').

- 4.2 ככל שהרשויות המוסמכות יגבילו את פעילות מר"ם והנחיות אגף מחוננים במשרד החינוך יורה על למידה מקוונת, תתקיים הפעילות באופן מקוון, ללא שינוי בתשלומים נשוא הסכם זה ו/או ביתר הוראות בהסכם זה.
- 4.3 פעילות הלימודים במר"ם עבור הילד/ה תרוכז ביום אחד בשבוע עפ"י ימים שיפורסמו ויועברו דרך בתי הספר בהם לומדים הילדים. מרכז מר"ם רשאי לשנות את המועדים והשעות מעת לעת לפי שיקול דעתו בהודעה מראש.

## 5. ביטול ההרשמה למר"ם

- 5.1 ככל ונבקש מהחברה לבטל התקשרות זו, הבקשה תעשה אך ורק באמצעות הגשת טופס ביטול/שינוי של פעילות בנוסח המצ"ב כנספח א' לכתב התחייבות זה, והמצאתו למר"ם באמצעות דוא"ל merkaz18@gmail.com או פקס' 08-8657547 או דואר/מסירה ידנית במזכירות מר"ם, רח' הרב שאול 8, אשדוד ובכפוף לאישור מר"ם על קבלתו.
- 5.2 עם קבלת הבקשה היא תיבדק על ידכם ותודיעו לנו על קבלתה בטלפון או בדוא"ל.
- 5.3 בנוסף לתמורה החודשית היחסית שעלינו לשלם לכם עד למועד כניסתו לתוקף של הביטול או נשלם לכם דמי ביטול כמפורט להלן (להלן - "דמי הביטול"):
- 5.3.1 ביטול התקשרות שיעשה עד 14 ימים ממועד הרישום - אנו נשלם לכם דמי ביטול בשיעור של 5% מהתמורה (כהגדרתה לעיל - תמורה שנתית עבור כל תקופת ההתקשרות) או 100 ש"ח, לפי הסכום הנמוך מבניהם. ביטול לאחר מועד זה יחייב בתשלום דמי ביטול שיחושבו לפי המפורט להלן.
- 5.3.2 ביטול התקשרות שיעשה לאחר חלוף 14 ימים ממועד הרישום ועד לא יאחר מיום 31.3.2024 במהלך תקופת ההתקשרות -
- (1) ככל וההודעה נמסרה לחברה עד היום ה-14 לחודש - אנו נשלם לכם דמי ביטול של חודש אחד.
- (2) ככל וההודעה נמסרה לחברה החל מהיום ה-15 לחודש - אנו נשלם לכם דמי ביטול שיחושבו לפי יתרת החלק היחסי של התמורה לתשלום באותו החודש בו ניתנה הודעת ביטול (סכום התשלום החודשי) בצירוף החלק היחסי של התמורה עבור מחצית החודש העוקב.
- 5.3.3 ביטול התקשרות שיעשה לאחר חלוף 14 ימים ממועד הרישום ולאחר יום 31.3.2024 - אנו נשלם לכם דמי ביטול ישולמו לכם על ידנו באופן מידי בתשלום אחד במועד הביטול.
- 5.4 תשלום דמי הביטול ישולמו לכם על ידנו באופן מידי בתשלום אחד במועד הביטול.
- 5.5 החל ממועד כניסת ביטול ההתקשרות לתוקף לא יוכל ילדנו/ילדתנו להשתתף בפעילות מר"ם או לחזור לפעילות בהמשך השנה.
- 5.6 תשלומים ששולמו על ידנו מראש, ככל ששולמו, יוחזרו לנו באותו אמצעי תשלום בו שולמו בקיזוז התמורה החודשית היחסית שעלינו לשלם לכם עד למועד כניסתו לתוקף של הביטול ובקיזוז דמי הביטול, למעט תשלומים ששולמו במזומן שיוחזרו לנו בשיק של החברה. לא יינתנו החזרים בגין תשלומי ביטוח, ציוד וחומרים, ככל שאלה שולמו על ידנו.
- 5.7 החזר כספי בגין מחלה אפשרי רק בגין היעדרות של יותר מ-30 ימים ברצף בכפוף להמצאת אישור רפואי מתאים שיוגש למזכירות מר"ם בתוך 14 ימים מהמועד בו הסתיים אישור המחלה. אישור מחלה שיוגש לאחר 14 ימים ממועד סיום המחלה לא יכובד על ידי החברה.

## 6. התמורה

- 6.1 התמורה שנשלם לחברה עבור ההשתתפות בלמידה הינה **תמורה שנתית עבור שנת לימודים מלאה בסך 1,650 ש"ח** (להלן - "התמורה"). התמורה תשולם לכם בתשלומים, מידי חודש בחודשו במהלך תקופת ההתקשרות.
- 6.2 ילד/ה שפעילותו במר"ם תחל לאחר תחילת שנת הלימודים ישלם תמורה שנתית שתחושב לפי היחס שבין התמורה השנתית עבור שנת לימודים מלאה המפורטת בסעיף 7.1 להלן לבין יתרת התקופה עד לתום שנת הלימודים. במקרה זה תשולם התמורה במספר תשלומים מידי כל חודש במהלך יתרת שנת הלימודים.
- 6.3 **אנו מתחייבים בזאת לשלם לחברה את התמורה וכן את יתר התשלומים הנוספים הנובעים מכתב התחייבות זה באמצעות חיוב כרטיס האשראי בעסקת תשלומים או שיקים או כל אמצעי תשלום אחר על פי אישור החברה.**
- 6.4 אנו נשאר אחראים לתשלום שכר הלימוד ויתר התשלומים הנוספים גם אם יבוצע התשלום השוטף שלא באמצעותנו אלא באמצעות צד ג'.
- 6.5 כנגד התשלום תימסר קבלה.
- 6.6 אי-תשלום התמורה ויתר התשלומים נשוא כתב התחייבות זה במלואם ו/או במועדם יהווה הפרה יסודית של כתב התחייבות זה ויאפשר לחברה לנקוט כנגדנו בכל ההליכים המשפטיים לגביית מלוא החוב ו/או יתרתו הבלתי מסולקת, ולרבות הפסקת השתתפות ילדנו/ילדתנו במר"ם, אולם איחור של עד 7 ימים לא יהווה הפרה יסודית כאמור.
- 6.7 כל תשלום שישולם שלא במועדו יישא הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן וריבית פיגורים שנתית בשיעור של 8%, החל מהמועד הקבוע לתשלום התמורה ועד למועד התשלום המלא בפועל.

- 6.8 בגין כל תשלום שלא יכובד על ידי הבנק/חברת אשראי תגבה החברה דמי טיפול בסך 25 ש"ח.
- 6.9 אנו נישא בתשלום הוצאות משפטיות ושכ"ט עו"ד בגין הליכי גביית סכומים שלא שולמו במועד. החברה זכאית לגבות מלקוח שלא שילם את החוב לחברה סך של 275 ש"ח בגין עלות מכתב התראה לפני תביעה.
- 6.10 אנו מתחייבים בזאת לשלם את מלוא התמורה (כהגדרתה לעיל) ויתר התשלומים המפורטים בהסכם זה גם במקרה של היעדרות ילדנו/ילדתנו מפעילות מרו"ם מסיבה כלשהי וכל עוד לא בוטלה השתתפותו בפעילות בכתב.
- 6.11 מוסכם עלינו שככל ויוחלט ע"י החברה לאחר התייעצות עם מנהל/ת מרו"ם כי מסיבה חברתית, משמעתית, בריאותית או כל סיבה שהיא, ילדנו/ילדתנו אינו/ה מתאים/ה למסגרת מרו"ם, אזי החברה שומרת לעצמה את הזכות להוציא/ה מפעילות מרו"ם בהתראה של 5 ימים מראש. במקרה האמור תשולם התמורה היחסית עד לתום חודש הוצאתו של הילד/ה בפועל ממרו"ם.

## 7. הנחות

- 7.1 ידוע לנו שניתן להגיש למזכירות מרו"ם בקשה להנחה בתשלום התמורה עד ליום **30.11.2023**.
- 7.2 הבקשה תוגש בטופס ייעודי אותו ניתן לקבל במזכירות מרו"ם. לטופס הבקשה יש לצרף צילום ת.ז. של אחד ההורים עם ספח בו מופיעים כל הילדים, ותלושי שכר של ההורים. החברה רשאית לדרוש מאיתנו מסמכים נוספים לפי שיקול דעתה.
- 7.3 הבקשה תיבחן על בסיס קריטריונים שונים שייקבעו על ידי האגף למחוננים ומצטיינים במשרד החינוך, מרו"ם והחברה.
- 7.4 עד להכרעה סופית בבקשה נשלם לכם תשלום מלא בגין הפעילות.
- 7.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל תינתן הנחה לרישום אחים מאותה משפחה כמפורט להלן: רישום אח שני יקנה 10% הנחה לאחד מהאחים (שסכום התשלום בגינו הוא הנמוך מבין השניים). רישום אח שלישי יקנה 15% הנחה לאחד מהאחים (שסכום התשלום בגינו הוא הנמוך מבין השלושה).

## 8. הגעה ואיסוף ילדנו/ילדתנו

- 8.1 **תכנית מחוננים המתקיימת בבוקר** - הגעת התלמידים באופן עצמאי למרו"ם. הננו מתחייבים לאסוף את ילדנו/ילדתנו עד לא יאוחר ממועד סיום הפעילות בשעה 13:30. הילדים ישוחררו לביתם בתום הפעילות.
- 8.2 **תכנית "מצטיינים" המתקיימת לאחר יום הלימודים** - הגעת התלמידים מבתי הספר המזינים למרו"ם באמצעות הסעה מאורגנת. הננו מתחייבים לאסוף את ילדנו/ ילדתנו עד לא יאוחר ממועד סיום הפעילות בשעה 16:00. הילדים ישוחררו לביתם בתום הפעילות.

## 9. בעיות בריאות ורגישויות מיוחדות

- 9.1  אנו מצהירים ומתחייבים בזאת כי לא ידוע לנו על כל מגבלה בריאותית/רפואית/אחרת ממנה סובל ילדנו/ילדתנו המחייבת התייחסות/טיפול מיוחד.
- לחילופין, אנו מצהירים בזאת כי לילדנו/ילדתנו יש מגבלה בריאותית/רפואית/אחרת המחייבת התייחסות/טיפול מיוחד, כמפורט להלן:
- רגישותו/או אלרגיה למזון, לתרופות או לגורם אחר: \_\_\_\_\_
- ליקוי שמיעה ו/או ראייה: \_\_\_\_\_
- התעלפויות ו/או התכווצויות ו/או התקפי עצירת נשימה: \_\_\_\_\_
- אחר: \_\_\_\_\_
- תיאור המגבלה: \_\_\_\_\_
- הטיפול התרופתי/ציוד רפואי/אופן הטיפול במגבלה: \_\_\_\_\_
- 9.2 מילוי שגוי או חלקי של פרטי בריאות הילד המפורטים בהשלמה לכתב התחייבות זה, עשוי לגרור את הפסקת השתתפות ילדנו/ילדתנו בפעילות מרו"ם.
- 9.3 אנו מצהירים כי ילדנו/ילדתנו משתמש בכוחות עצמו בציוד הרפואי/תרופות לטיפול במגבלה. ידוע לנו כי על פי הנחיות משרד הבריאות חל איסור על צוות מרו"ם ליתן תרופות לילדים.
- 9.4 אנו נודיע לחברה על כל שינוי במצבו/ה הבריאותי של ילדנו/ילדתנו ועל כל בעיה ו/או מגבלה שתתגלה מיד עם גילוייה וכן מתחייבים להמציא לחברה כל מסמך רפואי רלוונטי אודות המגבלה של ילדנו/ילדתנו טרם תחילת הפעילות במרו"ם.
- 9.5 ידוע לנו כי ככל שילדנו/ילדתנו אלרגי למזון, אנו נספק לו/לה מזון המתאים לסוג האלרגיה, שאם לא כן החברה לא תוכל לקלוט את ילדנו/ילדתנו למרו"ם.
- 9.6 אנו מתחייבים בזאת כי לא נשלח את ילדנו/ילדתנו למרו"ם ככל ואינו/ה מרגיש/ה טוב או חולה (כגון: חום, דלקת עיניים, שלשול, מחלות ילדים או כל מחלה אחרת). החזרת ילדנו/ילדתנו למרו"ם לאחר שובו מחופשת מחלה מותנית בהמצאה לצוות מרו"ם של אישור רפואי רשמי מהרופא המטפל המעיד כי הוא/היא בריא/ה ויכול/ה להיות בחברת ילדים מבלי להדביקם במחלות.
- 9.7 אנו מתחייבים כי במידה וילדנו/ילדתנו חולה, לא מרגיש/ה טוב או כל סיבה אחרת, יצור עמנו קשר צוות מרו"ם באמצעות אחד ממספרי הטלפון המפורטים בכתב התחייבות זה ו/או בפרטי ההרשמה באתר האינטרנט. אנו נגיע מיד למרו"ם לאסוף את ילדנו/ילדתנו ככל והוא חולה או אינו/ה חש/ה בטוב.

- 9.8 מוסכם עלינו כי האחריות בהבאת ילדנו/ילדתנו למרו"ם ו/או אי הוצאתו ממרו"ם, כאשר הינו חולה ו/או שאינו/ה מרגישה/ה בטוב חלה עלינו בלבד.
- 9.9 ידוע לנו שכל ההוצאות הכרוכות במתן טיפול חירום לילד/ה במרו"ם יחולו במלואן על חשבון החברה (לרבות אמבולנס, וכד').

10. **הסכמה לקבלת מידע מצוות בית הספר**  
אנו נותנים הסכמתנו למסירת מידע ולקיום בירורים של צוות מרו"ם עם יועצת/צוות ביה"ס בו לומד ילדנו/ילדתנו.

11. **ביטוח**  
ידוע לנו כי החברה ערכה ביטוח אחריות צד שלישי בגין אחריות החברה לנזקי גוף העלולים להיגרם ילדנו/ילדתנו עקב שהותו/ה ו/או פעילותו/ה במרו"ם וזאת מחמת רשלנותה ו/או מי מטעמה. נוסף על כך ידוע לנו כי ילדנו/ילדתנו מבוטח במסגרת ביטוח תאונות אישיות הקיים במערכת החינוך.

12. **צילומים**  
אנו מסכימים ומאשרים כי התמונות שלנו ו/או של ילדנו/ילדתנו יופיעו באתר האינטרנט של החברה ו/או בדף הפייסבוק של החברה. בכל מקרה לא יפורסמו כל פרטים אישיים שלנו ו/או של ילדנו/ילדתנו באתר מלבד שם פרטי ושם משפחה. למרות האמור לעיל, ככל ואיננו מסכימים לפרסום הצילומים כאמור אנו נודיע על כך לחברה בכתב על גבי כתב התחייבות זה או בהודעה נפרדת למזכירות מרו"ם באמצעות דוא"ל merkaz18@gmail.com או פקס' 08-8657547 או דואר/מסירה ידנית במזכירות מרו"ם, רח' הרב שאולי 8, אשדוד ובכפוף לאישור מרו"ם על קבלתו.

13. **כלל**
- 13.1 החברה אינה אחראית לאובדן חפצים או רכוש של המשתתפים בפעילות מרו"ם.
- 13.2 כל הארכת מועד ו/או הימנעות מנקיטת צעדים מצד החברה על תשלום כלשהו, לא יחשבו כוויתור של החברה על זכות מזכויותיה על פי כתב התחייבות זה ו/או על פי כל דין, אלא אם הוויתור, ההסכמה הדחיייה, השינוי, הביטול או התוספת נעשה בכתב ובחתימת הצדדים.
- 13.3 כתב התחייבות זה ממצה את כל המוסכם בין הצדדים ועם חתימתו לא תהיה עוד כל נפקות לכל משא ומתן, הצהרה, מצג, התחייבות ו/או הסכמה, זיכרון דברים, טיוטת הסכם וכיו"ב, אשר היו, אם היו בין הצדדים, בין בכתב ובין בעל פה, בין במפורש ובין במשתמע, טרם חתימת כתב התחייבות זה.
- 13.4 כל שינוי ו/או תוספת לכתב התחייבות זה ייעשו במפורש ובכתב וכל עוד לא נעשו כך לא יהיה להם תוקף מחייב כלפי הצדדים.
- 13.5 בהתאם לאמור בסעיף 30א לחוק התקשרות (בזק ושירותים), תשמ"ב - 1982 אנו נותנים הסכמתנו למשלוח הודעות, מסרונים, ודוא"ל של החברה בדבר מידע ופרטים בקשר לשירותים נשוא כתב התחייבות זה לכל אמצעי ההתקשרות שמסרנו.
- 13.6 הכתובת, הטלפון ויתר הפרטים שציינו בעת ההרשמה היא כתובתנו וכי נודיע לחברה באמצעות מזכירות מרו"ם בכתב ומראש על כל שינוי כתובת. משלוח כל הודעה לכתובת הנ"ל יחשב כאילו הגיע לכתובתנו 4 ימים לאחר משלוח ההודעה בדואר רשום.

#### ולראיה באנו על החתום:

הורה	שם פרטי ומשפחה
	ז/נ
	מס' תעודת זהות
	כתובת
	דוא"ל
	טלפון נייד
	טלפון בבית
	תאריך חתימה
	חתימה

**נספח א'**  
**טופס ביטול של פעילות במר"ם**

תאריך: \_\_\_\_\_

**לכבוד**  
**החברה העירונית לתרבות ופנאי באשדוד בע"מ (חל"צ) (ח.פ. 511757114) (להלן - "החברה")**  
**מרכז מר"ם לתלמידים מחוננים ומצטיינים - רח' הרב שאולי 8, אשדוד**  
**אשדוד**

א.ג.ג,

**הנדון: בקשה לביטול של פעילות במר"ם**

1. אנו, הח"מ, מבקשים לבטל את הפעילות אליה נרשמנו במסגרת מר"ם, על פי הנתונים שלהלן:

שם המשתתף/ת: \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. \_\_\_\_\_ בי"ס: \_\_\_\_\_ כיתה: \_\_\_\_\_

שם ההורה: \_\_\_\_\_ טלפון סלולרי: \_\_\_\_\_

2. ידוע לנו כי ביטול הפעילות כפוף לתשלום דמי ביטול בהתאם לתנאי כתב ההתחייבות לתשלום.
  3. ידוע לנו כי ביטול הפעילות יבטל רטרואקטיבית כל הנחות שניתנו בגין תשלום הפעילות (כגון הנחה על רישום למספר פעילויות, הנחת רישום מוקדמת וכו').
  4. ככל ונבקש מהחברה לבטל התקשרות זו, הבקשה תעשה בהמצאת טופס ביטול זה למר"ם באמצעות דוא"ל merkaz18@gmail.com או פקס' 08-8657547 או דואר/מסירה ידנית במזכירות מר"ם, רח' הרב שאולי 8, אשדוד ובכפוף לאישור מר"ם על קבלתו.
  5. עם קבלת הבקשה היא תיבדק על ידכם ותודיעו לנו על קבלתה בטלפון או בדוא"ל.
  6. חשוב לנו לשמוע את חוות דעתך על השירות שקיבלת:
- האם היית מרוצה מאיכות הפעילות והתכנים שהועברו בו ?

מידה רבה מאוד     
  במידה רבה     
  במידה מועטה

הערות: \_\_\_\_\_

- באיזו מידה היית/ה מרוצה מהמדריך/ה?

במידה רבה מאוד     
  במידה רבה     
  במידה מועטה

הערות: \_\_\_\_\_

7. האם אתה מעוניין/ת לקבל הצעות לחוגים/פעילויות המתקיימות על ידי החברה העירונית באמצעות דוא"ל/מסרונים?  כן  לא

ולראיה באנו על החתום:

הורה/משתתף	
שם פרטי ומשפחה	
מס' תעודת זהות	
כתובת	
דוא"ל	
טלפון נייד	
תאריך חתימה	
חתימה	

**לטיפול המשרד:**

שם מקבל הטופס: \_\_\_\_\_ שם הממונה: \_\_\_\_\_

חתימת הממונה המאשר/ת ביטול: \_\_\_\_\_ אופן טיפול והחזר: \_\_\_\_\_

חתימת מזכירת מרכז מר"ם לאחר סיום הטיפול הכספי: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

נספח ב' - לוח חופשות מר"ם

תאריך	ימים	חג / מועד / יום חופשה
3-14/9/2023	א-ה	חופשה
17/9/2023	א	ראש השנה
18-21/9/2023	ב-ה	חופשה מצטיינים
24-25/9/2023	א-ב	יום כיפור
26-28/9/2023	ג-ה	גשר
1-5/10/2023	א-ה	סוכות
10-14/12/2023	א-ה	חנוכה
14-18/1/2024	א-ה	חופשת סמסטר תכנית מצטיינים
19-20/3/2024	ג-ד	גשר
21/3/2024	ה	תענית אסתר
24-25/3/2024	א-ב	פורים
14-30/4/2024	א-ג	חופשת פסח
1-2/5/2024	ד-ה	גשר
13/5/2024	ב	יום הזיכרון
14/5/2024	ג	יום העצמאות
15/5/2024	ד	גשר מחוננים
26/5/2024	א	ל"ג בעומר
9-10/6/2024	א-ב	גשר
11-13/6/2024	ג-ה	שבועות

**נספח ג'  
כתב הצהרה והתחייבות סטטוס הורה/אפוטרופוס**

לכבוד  
החברה העירונית לתרבות  
ופנאי באשדוד בע"מ (חל"צ) (ח.פ. 511757114) (להלן - "החברה")

א.ג.נ.,

**הנדון: נספח לכתב התחייבות הרשמה ל הרשמה לתכנית מר"ם - מחוננים מצטיינים - שנת תשפ"ד  
סטטוס הורה/אפוטרופוס – לחתימה ככל וכתב ההתחייבות לתשלום ורישום נחתם ע"י הורה אחד**

1. אני, הח"מ, \_\_\_\_\_, מספר ת.ז. \_\_\_\_\_, מספר ת.ז. \_\_\_\_\_, עורך בקשה זו בתמיכה לבקשתי לרישום / ביטול רישום / בקשה להעברה [\*יש להיקף בעיגול], של הקטין \_\_\_\_\_, מספר ת.ז. \_\_\_\_\_, הרשום לפעילות בתכנית מר"ם.
2. הנני מצהיר/ה כי פרטיי האישיים ופרטי "ההורה השני" הינם כמפורט בכתב ההתחייבות לתשלום.
3. הנני מצהיר/ה כדלקמן: [\*יש לסמן אחת האפשרויות]
  - אני ו"ההורה השני" נשואים/ידועים בציבור ואיננו בסטטוס "פרודים" ו"ההורה השני" אישר את הרישום.
  - הנני הורה/אפוטרופוס של הקטין ואחראי/ת לחינוכו במשותף עם "ההורה השני" ו"ההורה השני" אישר את הרישום.
  - הנני הורה/אפוטרופוס של הקטין ואחראי/ת לחינוכו במשותף עם "ההורה השני", ניסיתי לאתר את "ההורה השני" ולעדכנו בדבר הבקשה לרישום, אך ללא הצלחה [חובה לצרף תצהיר חתום ומאומת ע"י עו"ד]
  - הנני הורה/אפוטרופוס של הקטין ואחראי/ת לחינוכו במשותף עם "ההורה השני", קיימת החלטה שיפוטית המאשרת את הבקשה לרישום / ביטול / העברה [חובה לצרף החלטה שיפוטית]
  - הנני הורה/אפוטרופוס יחידני של הקטין
4. הנני מצהיר כי המידע המפורט בכתב הצהרה והתחייבות זה הינו נכון. ידוע לי כי ככל והמידע הרשום אינו נכון רשאית החברה לבטל את בקשתנו או לבטל את רישום הילד בכל עת, אף לאחר תחילת השנה.
5. הנני מתחייב/ת להודיע לכם על כל שינוי במידע המפורט בכתב הצהרה והתחייבות זה לאלתר. ככל והמידע לא יעודכן רשאית החברה לבטל את הרישום ו/או השתתפות הקטין בפעילות.
6. המסמך מנוסח בלשון זכר לצרכי נוחות בלבד.

**ולראיה באתי על החתום:**

שם ההורה	ת.ז.	זכר/נקבה	כתובת דוא"ל
כתובת מגורים	פלאפון	תאריך	חתימה