

טופס ביטול של פעילות צהרון / קייטנה

לכבוד
 החברה העירונית לתרבות ופנאי באשדוד בע"מ (חל"צ)

א.ג.נ,

הנדון: בקשה לביטול של פעילות צהרון / קייטנה

1. אנו, הח"מ, מבקשים לבטל/לשנות את פעילות _____ אליה נרשמנו, על פי הנתונים שלהלן: שם המשתתף/ת: _____ מס' ת.ז. _____ בי"ס/גן: _____
 כיתה: _____ שם ההורה: _____ פלאפון: _____
- ברצוני לבטל את הפעילות.
2. ידוע לנו כי ביטול הפעילות כפוף לתשלום דמי ביטול בהתאם לתנאי כתב ההתחייבות לתשלום.
3. ידוע לנו כי ביטול הפעילות יבטל רטרואקטיבית כל הנחות שניתנו בגין תשלום הפעילות (כגון הנחה על רישום למספר פעילויות, הנחת רישום מוקדמת וכו').
4. ידוע לנו כי ניתן להמציא טופס זה לחברה העירונית באמצעות אמצעי הקשר המפורטים להלן ובכפוף לקבלת אישור על קליטתם בידי החברה:
 - 4.1 גילאי גן - במסירה ידנית או דואר למזכירות צמ"ח, רח' סיני 25 רובע א' אשדוד, בדוא"ל: rishum@ironit.org.il בפקס: 08-9398757.
 - 4.2 כיתות א' - ד' - במזכירות המרכז הקהילתי המפעיל את הצהרון, במסירה ידנית, דואר, דוא"ל או פקס על פי אמצעי הקשר המפורטים באתר האינטרנט של החברה www.ironit.org.il.
5. עם קבלת הבקשה היא תיבדק על ידכם ותודיעו לנו על קבלתה בטלפון או בדוא"ל.

6. חשוב לנו לשמוע את חוות דעתך על השירות שקיבלת:

- האם היית מרוצה מאיכות הפעילות והתכנים שהועברו בו?
 - מידה רבה מאוד במידה רבה במידה מועטה
- באיזו מידה היית/ה מרוצה מהמדריך/ה גננת/ סיעת?
 - במידה רבה מאוד במידה רבה במידה מועטה

סיבת ביטול: _____

7. האם אתה מעוניין/ת לקבל הצעות לחוגים/פעילויות המתקיימות על ידי החברה העירונית באמצעות דוא"ל/מסרונים? כן לא

ולראיה באתי על החתום:

שם פרטי ומשפחה	הורה/משתתף
מס' תעודת זהות	
כתובת	
דוא"ל	
טלפון נייד	
תאריך חתימה	
חתימה	

לטיפול המשרד:

שם מקבל הטופס: _____ שם הממונה: _____

חתימת הממונה המאשר/ת ביטול: _____ אופן טיפול והחזר: _____

חתימת עובד המרכז הקהילתי לאחר סיום הטיפול הכספי: _____ תאריך: _____