

לכבוד
החברה העירונית לתרבות ופנאי באשדוד בע"מ (חל"צ) (ח.פ. 511757114) (להלן - "החברה")
מרח' הקליטה 4, אשדוד

א.ג.נ.

הנדון: כתב התחייבות - הרשמה לצהרון בגנים ובמרכזים קהילתיים וקייטנת תנוכה ופסח
שנת הלימודים תשפ"ה

רישום לצהרון ייעשה באתר האינטרנט של החברה www.ironit.org.il או באחד ממוסדות החברה המפורטים
להלן: גילאי גן בלבד רשאים להירשם גם במזכירות צמ"ח - הגיל הרך; כיתות א' - ד' בלבד במזכירות המרכז
הקהילתי המפעיל את הצהרון. בעת הרשמה במזכירות יש לחתום על תקנון זה. ההרשמה תבצע בין
התאריכים 21.7.2024 בשעה 10:00 בבוקר ועד 15.8.2024 בשעה 13:00 בצהריים.

אנו, הח"מ,

	שמות ההורים (פרטי ומשפחה)
	ת.ז.
	טלפון בית
	טלפון נייד
	כתובת
	כתובת דוא"ל

ההורים של הילד/ה שפרטיו/ה הינם כדלקמן (להלן - "ילד/ה"):

שם פרטי ומשפחה	מס' ת.ז.	מין ז / נ	כתובת
תאריך לידה	שם הגן/בית ספר	כיתה (ב"ס בלבד)	טלפון חירום
שם קופ"ח	כתובת קופ"ח	שם רופא מטפל	אלרגיה

אנו, הח"מ, מצהירים, ילדנו/ילדתנו ישתתף בצהרון ומתחייבים בזאת כלפיכם, כדלקמן:

הצהרה

1. ככל וכתב התחייבות זה נחתם על ידי הורה אחד בלבד, מצהיר ההורה החותם כי:
 - הנני אפטרופוס/ה החוקי/ת של הילד/ה ואחראי/ת לחינוכו במשותף עם "ההורה השני" וכי "ההורה השני" אישר את הרישום. לחילופין, ככל והצהרה לעיל אינה נכונה עבור החותם, יש למלא נספח ג' סטטוס הורה/אפטרופוס (מצ"ב) ולמסור ידנית לאחראי כיתת הצהרון.
 - הנני הורה/אפטרופוס יחידני של הקטין

רישום

2. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
3. נא לסמן ב-V את האפשרויות המועדפות (במידה ולא סומנה פעילות, אזי לא תבצע הרשמה לפעילות) הרישום הינו לגילאי גן עד כיתה ג' ללא כיתה ד'
 - כולל 5 ימי קייטנת חנוכה בוקר (כמפורט בסעיף 20, 33.2 להלן)
 - כולל 5 ימי קייטנת חנוכה צהרון (כמפורט בסעיף 20, 33.2 להלן)
 - כולל 5 ימי קייטנת פסח בוקר (כמפורט בסעיף 20, 33.2 להלן)
 - כולל 5 ימי קייטנת פסח צהרון (כמפורט בסעיף 20, 33.2 להלן)

4. ידוע לנו כי הרשמה באינטרנט מחייבת מסירת דוא"ל לקבלת אישור הרישום, וללא מסירת דוא"ל תקני הרישום לא ייקלט במערכת.
5. כתב התחייבות זה ישמש גם לפעילות בקייטנות הקיץ בחודשי יולי ואוגוסט, פרטים על הקייטנה מחירים ותאריכים יינתנו בסמוך לקייטנות הקיץ.
6. הגדרת "צהרון" בכתב התחייבות זה הינה כוללת גם את "הקייטנה", ככל ולא נאמר אחרת במפורש.
7. תקופת ההתקשרות הינה קצובה, החל ממועד תחילת הפעילות בחודש ספטמבר או בחודש הרישום ועד לתום שנת הלימודים כהגדרתה בסעיף 15 להלן (להלן - "תקופת ההתקשרות").
8. החברה לא תאפשר רישום לצהרון ללקוח שלו חוב קיים לחברה במועד הרישום.
9. למרות האמור לעיל, החברה תהיה רשאית להחליט על ביטול הפעילות בכיתת צהרון ככל ולא ירשמו לצהרון בכיתת גן לפחות 15 משתתפים ובכיתת ב"ס לפחות 18 משתתפים, אך החברה רשאית לשנות לפי שיקול דעתה הבלעדי, את מספר המשתתפים המינימלי מעת לעת. ככל והחברה תחליט לבטל את הפעילות בצהרון ו/או בכיתות הצהרון בהתאם לאמור לעיל, תימסר לנו על כך הודעה מאת החברה עד לא יאוחר מיום 29.8.2024 אנו מתחייבים בזאת להיערך למקרה בו תינתן הודעה על ידי החברה על אי פתיחת הצהרון לאחר תום מועד ההרשמה לצהרון כאמור לעיל.

שיבוץ ילדים בכיתות הצהרון/ קייטנה

10. אנו מסכימים כי שיבוץ הילד/ה בכיתת הצהרון יעשה עפ"י גילו/ה ובהתאם להתפתחותו/ה, ולפי שיקול הדעת הבלעדי של הגורמים האחראים על כך בחברה.
11. ידוע לנו כי החברה רשאית לערוך שינויים בכיתות הצהרון/ קייטנה ו/או במבנה קבוצות הלימוד, לאחד ו/או לפצל כיתות/גנים/קבוצות לימוד קיימות, בהתאם למספר הילדים שבצהרון ו/או להוסיף או לגרוע ילדים מכיתות הצהרון, וזאת בכל עת, הן בתחילת שנת הלימודים והן במהלך שנת הלימודים בהתאם לצורך ולפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה, אך בכל מקרה מספר הילדים בצהרון יהא בהתאם להוראות והנחיות משרד החינוך.
12. ידוע לנו כי החברה אינה מספקת סייעת/ צמוד/ה לילדים השוהים בצהרון.
13. ידוע לנו כי בצהרון המופעל בגן יש מפעיל/ה מוביל/ה לצהרון וסייעת, וכי בצהרון בגן בו משתתפים יותר מ- 30 ילדים תינתן סייעת/ שני/יה.
14. ידוע לנו כי צוות כיתת הקייטנה לא יהיה בהכרח הצוות בכיתת הצהרון שבמהלך השנה הסדירה.

מועדי פעילות הצהרון/קייטנות

15. הפעילות בצהרון תתקיים במהלך כל תקופת שנת הלימודים במשך 10 חודשי פעילות החל מיום 1.9.2024 ועד ליום 30.6.2025 (להלן - "שנת הלימודים"), בכפוף לימי החג ומועד כמפורט בסעיף 60 להלן, ולמעט הפסקת פעילות זמנית מסיבות שאינן תלויות בחברה בשל כוח עליון ו/או סגירת הצהרון עפ"י צו, הוראה או הנחיה של כל רשות מוסמכת. הננו נותנים בזאת הסכמתנו המפורשת כי גם במקרה של הפסקת פעילות זמנית כאמור נמשיך לשאת בתשלום התמורה (כהגדרתה לעיל) ויתר התשלומים המפורטים בהסכם זה.
16. ככל שבוטלו ימים/שעות פעילות בצהרון רשאית החברה להחזירם לנו במועדים אחרים בהם אין פעילות של הצהרון, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
17. הצהרון יפעל במתכונת מלאה החל מיום הפעילות הראשון כמפורט בסעיף 15 לעיל בכפוף לכך שהפעילות הינה בימים א' - ה' בלבד. למרות זאת, מוסכם כי בימי הלימוד הראשונים של שנת הלימודים ייתכן ונתבקש להוציא את הילד/ה מהצהרון בשעה מוקדמת יותר כפי שייקבע ע"י מנהל/ת הצהרון.
18. שעות פעילות הצהרון בשנת הלימודים, הינם בימים א' - ה', בשעות:
כיתות גן: 14:00 - 17:00. כיתות א' - ד': משעת סיום הלימודים - 17:00
19. פעילות הצהרון כוללת פעילות ב- 3 ימי חופשות לימודים, לכיתות גן עד ב' כמפורט בסעיף 61 להלן בשעות: כיתות גן: 07:35 - 16:00. כיתות א' - ב': 08:00 - 16:00
20. ככל שבעת ההרשמה בחרנו פעילות בימי קייטנה בחנוכה ו/או פסח בשעות הבוקר, שעות הפעילות יהיו בגן בשעות 07:35 - 13:00 ובכיתות א' - ג' בשעות 08:00 - 13:00; ככל שבחרנו פעילות בצהרון קייטנת חנוכה או פסח שעות הפעילות יהיו משעה 13:00 - 16:00.
- קייטנת חנוכה תתקיים בין התאריכים 29/12/2024 - 2/1/2025, סה"כ 5 ימי פעילות
קייטנת פסח תתקיים בין התאריכים 6-10/4/2025, סה"כ 5 ימי פעילות

ביטול והפסקת פעילות

21. ככל ונבקש מהחברה לבטל התקשרות זו, הבקשה תעשה אך ורק באמצעות הגשת טופס ביטול של פעילות בנוסח המצ"ב כנספח א' לכתב התחייבות זה לפי אמצעי הקשר המפורטים להלן ובכפוף לקבלת אישור על קליטתם בידי החברה:
- 21.1 גילאי גן - במסירה ידנית או דואר למזכירות צמ"ח, רח' סיני 25 רובע א' אשדוד; בדוא"ל: rishum@ironit.org.il; בפקס: 08-9398757.
- 21.2 כיתות א' - ד' - במזכירות המרכז הקהילתי המפעיל את הצהרון, במסירה ידנית, דואר, דוא"ל או פקס' על פי אמצעי הקשר המפורטים כנספח ב' / אתר החברה www.ironit.org.il.
22. עם קבלת הבקשה היא תיבדק על ידכם ותודיעו לנו על קבלתה בטלפון או בדוא"ל.
23. בנוסף לתמורה החודשית היחסית שעלינו לשלם לכם עד למועד כניסתו לתוקף של הביטול אנו נשלם לכם דמי ביטול כמפורט להלן (להלן - "דמי הביטול"):

- 23.1 ביטול ההתקשרות נשוא כתב התחייבות זה שיעשה עד 14 ימי עסקים ממועד הרישום - אנו נשלם לכם דמי ביטול בשיעור של 5% מהתמורה (כהגדרתה לעיל - תמורה שנתית עבור כל תקופת ההתקשרות) או 100 ש"ח, לפי הסכום הנמוך מבניהם.
- 23.2 **ביטול התקשרות שייכנס לאחר חלוף 14 ימי עסקים ממועד הרישום ועד לא יאוחר מיום 30 לחודש אפריל במהלך תקופת ההתקשרות:**
- (1) ככל והודעה נמסרה לחברה עד היום ה-14 לחודש - אנו נשלם לכם דמי ביטול של חודש אחד.
- (2) ככל והודעה נמסרה לחברה החל מהיום ה-15 לחודש - אנו נשלם לכם דמי ביטול שיחושבו לפי מלוא התמורה החודשית באותו החודש בו ניתנה הודעת ביטול בצירוף סכום בשיעור של מחצית החודש העוקב.
- 23.3 **ביטול התקשרות שייכנס לאחר חלוף 14 ימי עסקים לאחר יום 1 לחודש מאי במהלך תקופת ההתקשרות - אנו נשלם לכם דמי ביטול שיחושבו לפי יתרת התמורה (השנתית) שטרם שולמה על ידנו.**
- 23.4 למרות האמור לעיל במידה ונעשה ביטול במהלך השנה יגבה תשלום עבור 3 ימי חופשה בין יו"כ לסוכות כמפורט בסעיפים 33.3 ו 61
24. ככל שנרשמנו גם לפעילות לקייטנת חנוכה ו/או לקייטנת פסח (כמפורט לעיל) - אזי עם סיום פעילות ילדנו/ילדתנו בצהרון ישולמו דמי ביטול נוספים שיחושבו לפי המפורט להלן: הודעה על ביטול קייטנה עד 30 ימי עסקים לפי קיום הקייטנה, יזכה בהחזר מלא של התשלום. הודעה עד 14 ימי עסקים לפני קיום הקייטנה תחוייב בדמי ביטול של 20% מסכום הקייטנה, הודעה עד 7 ימי עסקים לפני הקייטנה תחוייב בדמי ביטול של 40% מהקייטנה הודעה עד 3 ימי עסקים לפני הקייטנה תחוייב במחיר מלא.
25. תשלום דמי הביטול ישולמו לכם על ידנו באופן מידי בתשלום אחד במועד הביטול.
26. החל ממועד כניסת ביטול ההתקשרות לתוקף לא יוכל ילדנו/ילדתנו להשתתף בפעילות הצהרון, ימי חופשה או קייטנה (במידה וטרם התקיימו).
27. תשלומים ששולמו על ידנו מראש, ככל ששולמו, יוחזרו לנו באותו אמצעי תשלום בו שולמו בקיזוז התמורה החודשית היחסית שעלינו לשלם לכם עד למועד כניסתו לתוקף של הביטול ובקיזוז דמי הביטול, למעט תשלומים ששולמו במזומן שיוחזרו לנו בשיק של החברה. לא יינתנו החזרים בגין תשלומי ביטוח, ציוד וחומרים, ככל שאלה שולמו על ידנו.
28. החזר כספי בגין מחלה אפשרי רק בגין היעדרות של יותר מ-30 ימים ברצף בכפוף להמצאת אישור רפואי מתאים שיוגש לחברה בתוך 14 ימים מהמועד בו הסתיים אישור המחלה. אישור מחלה שיוגש לאחר 14 ימים ממועד סיום המחלה לא יכובד על ידי החברה.
- החזר מחלה עבור ימי קייטנה וחופשה לא יוחזרו.

איסוף ילדנו/ילדתנו מהצהרון /קייטנה

29. איסוף ילדנו/ילדתנו בגילאי גן - ג' מהצהרון ו/או קייטנה, ימי חופשה, תעשה בכפוף להוראות שלהלן:
- 29.1 האיסוף ייעשה אך ורק על ידי הח"מ ועל ידי המפורטים להלן, בכפוף לכך שגילם מעל 12 שנים, למעט אם ניתנה הודעה אחרת מראש למנהל/ת הצהרון:
- שם: _____, ת.ז. _____, קרבה לילד/ה: _____
- שם: _____, ת.ז. _____, קרבה לילד/ה: _____
- 29.2 איסוף ילדנו/ילדתנו בניגוד לאמור לעיל תיאסר למעט אם ניתנה על כך הודעה מראש למנהל/ת הצהרון וכנגד הצגת תעודה מזהה.
- 29.3 איסוף ילד/ה להורים פרודים / גרושים תיעשה בהתאם למפורט בכתב התחייבות זה כל עוד לא נמסרה לחברה החלטה בכתב של ערכאה שיפוטית ועם מסירתה יחול האמור בהחלטה השיפוטית.
- 29.4 הננו מתחייבים לאסוף את ילדנו/ילדתנו מהצהרון עד לא יאוחר משעת סיום הצהרון כמפורט בסעיף 18 לעיל. ובקייטנה כמפורט בסעיף 20 וימי חופשה לא יאוחר מהשעה 16:00.
- 29.5 עבור כל 15 דקות בהן נאחר לאסוף את ילדנו/ילדתנו לאחר שעת היציאה נשלם לכם סך של 30 ש"ח. משך האיחור וגובה התשלום יירשמו בפנקס האיחורים שבצהרון/קייטנה. הסכום הכולל בגין כלל האיחורים בחודש יגבה על ידנו יחד עם סכום התמורה.
30. החברה שומרת על זכותה להפסיק לאלתר את השתתפות ילדנו/ילדתנו בפעילות הצהרון במקרים של איחורים רבים או בלתי סבירים ובמקרים אלה, הננו מתחייבים לשלם את מלוא התמורה (כהגדרתה לעיל) ויתר התשלומים המפורטים בהסכם זה עד למועד הפסקת ההשתתפות.
31. הננו מתחייבים בזאת, כי במידה שילדנו/ילדתנו מסכנת/ת את עצמו/ה ו/או אחרים נגיע לאסוף אותו מהצהרון / קייטנה באופן מידי.
32. ילדים המשתתפים בפעילות הצהרון/קייטנה בכיתות ד' ומעלה ישוחררו לביתם בתום שעת הפעילות והוראות האיסוף הנ"ל לא יחולו לגביהם.

התמורה

33. התמורה שנשלם לחברה עבור ההשתתפות בצהרון הינה תמורה שנתית עבור שנת לימודים מלאה שתחושב כמפורט להלן (להלן - "התמורה"):
- 33.1 כיתות גן: **ש"ח 3390** כיתות א' - ב': **ש"ח 2700**; כיתות ג' - ד': **ש"ח 7,800**. התמורה תשולם לכם ב-10 תשלומים שווים, מידי כל חודש במהלך תקופת ההתקשרות.
- 33.2 ככל ובחרנו בעת ההרשמה להשתתף בקייטנת חנוכה ו/או פסח בפעילות בוקר נשלם עבור כל אחד משני מועדי הקייטנה סך של **ש"ח 100** וככל שבחרנו להשתתף בצהרון הקייטנה נשלם עבור כל אחד משני מועדי הצהרון של הקייטנה תוספת של **ש"ח 220**. התשלום ישולם באופן חד פעמי במועד הקייטנה. התמורה לקייטנה, הינה לגילאי גן - ג' בלבד.
- 33.3 מחיר הצהרון לכיתות גן-ב כמפורט בסעיף 33.1 כולל סך של 300 ₪ עבור 3 ימי חופשה בין יוה"כ לסוכות כמפורט בסעיף 61.
- 33.4 תיתכן עליית מחירי התמורה במהלך השנה בשיעור עליית מדד המחירים לצרכן או על פי קביעת משרד החינוך ובהודעת החברה מראש שתינתן לא פחות מ-14 ימים טרם כניסתו לתוקף של המחיר החדש.
34. ילד/ה שפעילותו בצהרון תחל לאחר תחילת שנת הלימודים ישלם תמורה שנתית שתחושב לפי היחס שבין התמורה השנתית עבור שנת לימודים מלאה המפורטת בסעיף 15 לעיל לבין יתרת התקופה עד לתום שנת הלימודים. במקרה זה תשולם התמורה במספר תשלומים שווים מידי כל חודש במהלך יתרת שנת הלימודים.
35. **אנו מתחייבים בזאת לשלם לחברה את התמורה וכן את יתר התשלומים הנוספים הנובעים מכתב התחייבות זה באמצעות הוראת קבע בחשבון הבנק או חיוב כרטיס האשראי בעסקת תשלומים או שיקים או כל אמצעי תשלום אחר על פי אישור החברה.**
36. אנו נשאר אחראים לתשלום התמורה ויתר התשלומים הנוספים גם אם יבוצע התשלום השוטף שלא באמצעותנו אלא באמצעות צד ג'.
37. כנגד התשלום תימסר קבלה.
38. אי-תשלום התמורה ויתר התשלומים נשוא כתב התחייבות זה במלואם ו/או במועדם יהווה הפרה יסודית של כתב התחייבות זה ויאפשר לחברה לנקוט כנגדנו בכל ההליכים המשפטיים לגביית מלוא החוב ו/או יתרתו הבלתי מסולקת, ולרבות הפסקת השתתפות ילדנו/ילדתנו בצהרון, אולם איחור של עד 7 ימים לא יהווה הפרה יסודית כאמור.
39. כל תשלום שישולם שלא במועדו יישא הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן וריבית פיגורים שנתית בשיעור של 8%, החל מהמועד הקבוע לתשלום התמורה ועד למועד התשלום המלא בפועל.
40. בגין כל תשלום שלא יכובד על ידי הבנק/חברת אשראי תגבה החברה דמי טיפול בסך 25 ש"ח.
41. אנו נישא בתשלום הוצאות משפטיות ושכ"ט עו"ד בגין הליכי גביית סכומים שלא שולמו במועד לרבות 275 ש"ח בגין עלות מכתב התראה לפני תביעה.
42. אנו מתחייבים בזאת לשלם את מלוא התמורה (כהגדרתה לעיל) ויתר התשלומים המפורטים בהסכם זה גם במקרה של היעדרות ילדנו/ילדתנו מהצהרון מסיבה כלשהי וכל עוד לא בוטלה השתתפותו בפעילות בכתב.
43. מוסכם בזאת, כי החברה רשאית לקבוע, לאחר התייעצות עם מנהל/ת הצהרון ועם מנהל/ת תחום צהרוני צמ"ח בחברה, כי מסיבה חברתית, משמעתית, בריאותית או כל סיבה שהיא, ילדנו/ילדתנו אינו/ה מתאים/ה למסגרת הצהרון/קייטנה, אזי החברה שומרת לעצמה את הזכות לסיים את השתתפות הילד/ה בהתראה של 3 ימים מראש, ובמקרה האמור תשולם התמורה היחסית עד לתום חודש הוצאתו של הילד/ה בפועל מהצהרון/קייטנה.
44. מוסכם בזאת, כי החברה רשאית לקבוע, לאחר התייעצות עם מנהל/ת הצהרון ועם מנהל/ת תחום צהרוני צמ"ח בחברה, להשעות ילד מהצהרון/קייטנה באופן מיידי, ככל והילד/ה התנהג באלימות המסכנת את עצמו או אחרים בסביבתו, ואנו מתחייבים לאסוף את הילד/ה בתוך שעה ממסגרת הצהרון/קייטנה. עוד מוסכם כי בגין ימי ההשעייה לא נהיה זכאים להחזר כספי.

בעיות בריאות ורגישויות מיוחדות

45. נא למחוק את המיותר ולסמן ב-V את האפשרות המועדפת:
- אנו מצהירים ומתחייבים בזאת כי לא ידוע לנו על כל מגבלה בריאותית/רפואית/אחרת ממנה סובל המשתתף בצהרון/קייטנה המחייבת התייחסות/טיפול מיוחד.
- לחילופין, אנו מצהירים בזאת כי למשתתף בצהרון/קייטנה יש מגבלה בריאותית/רפואית/אחרת המחייבת התייחסות/טיפול מיוחד, כמפורט להלן:
- רגישותו/או אלרגיה למזון, לתרופות או לגורם אחר: _____
- ליקוי שמיעה ו/או ראייה: _____
- התעלפויות ו/או התכווצויות ו/או התקפי עצירת נשימה: _____
- אחר: _____
- תיאור המגבלה: _____
- הטיפול התרופתי/ציוד רפואי/אופן הטיפול במגבלה: _____
46. אנו מצהירים כי ילדנו/ילדתנו משתמש בכוחות עצמו בציוד הרפואי/תרופות לטיפול במגבלה, וידוע לנו כי צוות הצהרון/קייטנה אינו מיומן בטיפול במגבלה ואינו רשאי ליתן תרופות או טיפול רפואי.
47. מילוי שגוי או חלקי של סעיף בעיות בריאות ורגישויות מיוחדות ביחס לילדנו/ילדתנו כאמור לעיל, יכול לגרום את הפסקת השתתפותו בפעילות הצהרון/קייטנה.

48. אנו נודיע לחברה על כל שינוי במצבו הבריאותי של ילדנו/ילדתנו ועל כל בעיה ו/או מגבלה שתתגלה מיד עם גילוייה וכן מתחייבים להמציא לחברה כל מסמך רפואי רלוונטי אודות המגבלה של ילדנו/ילדתנו טרם תחילת פעילות הצהרון/קייטנה.
49. ידוע לנו כי ככל שילדנו/ילדתנו אלרגי למזון, אנו נספק לו/לה מזון המתאים לסוג האלרגיה, שאם לא כן החברה לא תוכל לקלוט את ילדנו/ילדתנו לצהרון/קייטנה.
50. אנו מתחייבים בזאת כי לא נשלח את ילדנו/ילדתנו לצהרון/קייטנה ככל ואינו/ה מרגיש/ה טוב או חולה (כגון: חום, דלקת עיניים, שלשול, מחלות ילדים או כל מחלה אחרת). החזרת ילדנו/ילדתנו לצהרון/קייטנה לאחר שובו מחופשת מחלה מותנית בהמצאת אישור רפואי רשמי מהרופא המטפל המעיד כי הוא/היא בריא/ה ויכול/ה להיות בחברת ילדים מבלי להדביקם במחלות.
51. אנו מתחייבים כי במידה וילדנו/ילדתנו חולה ו/או לא מרגיש/ה בטוב, אזי צוות הצהרון/קייטנה יצור עמנו קשר באמצעות אחד ממספרי הטלפון המפורטים בכתב התחייבות זה ו/או בפרטי ההרשמה שניתנו באתר האינטרנט ובעקבות כך נגיע מיד לאסוף את ילדנו/ילדתנו מהצהרון/קייטנה.
52. ידוע לנו שהאחריות בהבאת ילדנו/ילדתנו לצהרון ו/או אי הוצאתו מהצהרון, כאשר הינו חולה ו/או שאינו/ה מרגיש/ה בטוב חלה עלינו בלבד.
53. ידוע לנו שכל ההוצאות הכרוכות במתן טיפול חירום לילד/ה בצהרון/קייטנה יחולו במלואן על חשבוננו (לרבות אמבולנס, וכד').
54. ככל ודיווחנו על מגבלה רפואית כלשהי, אנו נמסור לכן עם תחילת השתתפות ילדנו/ילדתנו בצהרון/קייטנה נוסח כתב הצהרה והתחייבות לקליטה בצהרון/קייטנה של ילד/ה/ה עם מוגבלות רפואית בנוסח נספח ד', כשהוא מלא וחתום.

ביטוח

55. ידוע לנו כי החברה/ עירייה ערכה ביטוח אחריות צד שלישי בגין אחריות החברה לנזקי גוף העלולים להיגרם לילדנו/ילדתנו עקב שהותו/ה ו/או פעילותו/ה בצהרון/קייטנה וזאת מחמת רשלנותה ו/או מי מטעמה. נוסף על כך ידוע לנו כי ילדנו/ילדתנו מבוטח במסגרת ביטוח תאונות אישיות הקיים במערכת החינוך.

יותור על סודיות - העברת מידע מ/אל צוות הגן/ביה"ס

56. ידוע לנו כי לצורך הטיפול בילדנו/ילדתנו באופן המיטבי, רשאי צוות הצהרון להעביר / לקבל מידע בקשר לילדנו/ילדתנו מ/אל צוות הגן/ביה"ס בנושאים שונים בקשר לילד, לרבות נושאי התנהגות חריגה במהלך שהותו במסגרת הצהרון / במסגרת הלימודים בשעות הבוקר, אלימות, מצב משפחתי, אלרגיות, מצב רפואי, חבלות, וכד'. אנו משחררים אתכם ו/או מי מטעמכם או בשליחותכם מחובת שמירת סודיות בכל הקשור להעברת המידע המפורט לעיל, לרבות טענות מכוח חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ו/או כל דין אחר.

שחיה

57. נא למחוק את המיותר ולסמן ב-V את האפשרות המועדפת:
 ילדנו/ילדתנו יודע/ת לשחות ילדנו/ילדתנו לא יודע/ת לשחות

צילומים

58. אנו מסכימים ומאשרים כי התמונות שלנו ו/או של ילדנו/ילדתנו יופיעו באתר האינטרנט של החברה ו/או בדף הפייסבוק של החברה. בכל מקרה לא יפורסמו כל פרטים אישיים שלנו ו/או של ילדנו/ילדתנו באתר מלבד שם פרטי ושם משפחה.
59. למרות האמור לעיל, ככל ואנו לא מסכימים לפרסום הצילומים כאמור אנו נודיע על כך לחברה בכתב על גבי כתב התחייבות זה או בהודעה נפרדת כמפורט להלן:
 59.1 גילאי גן - במסירה ידנית או דואר למזכירות צמ"ח, רח' סיני 25 רובע א' אשדוד, בדוא"ל: rishum@ironit.org.il בפקס: 08-9398757.
 59.2 כיתות א' - ד' - במזכירות המרכז הקהילתי המפעיל את הצהרון, במסירה ידנית, דואר, דוא"ל או פקס על פי אמצעי הקשר המפורטים בנספח ב' או באתר האינטרנט של החברה www.ironit.org.il

לוח חופשות

60. ימי חופשה מלימודים בהם לא יפעל צהרון:

חג / מועד	ימי פעילות	תאריך עברי	תאריך לועזי
ראש השנה	ד-ה	כ"ט אלול - א' תשרי	2-3/10/2024
סוכות	s-ה	י"ד-כ"ב תשרי	16-24/10/2024
פורים	א	ט"ז באדר	16/3/2025
פסח	א-ה	ח' - י"ט בניסן	6-17/4/2025
יום זיכרון	ד'	ב' אייר	30/4/2025
יום עצמאות	ה	ג' אייר	1/5/2025
שבועות	א-ב	ה'-ו' בסיוון	1-2/6/2025

61. ימי חופשה מלימודים בהם יפעל הצהרון עד השעה 16:00 לגילאי גן- ב: 3 ימים בין יוה"כ לסוכות, ימים ראשון עד שלישי בתאריכים 13-15/10/2024

כללי

62. החברה אינה אחראית לאובדן חפצים או רכוש של המשתתפים בצהרון.
63. כל הארכת מועד ו/או הימנעות מנקיטת צעדים מצד החברה על תשלום כלשהו, לא ייחשבו כוויתור של החברה על זכות מזכויותיה על פי כתב התחייבות זה ו/או על פי כל דין, אלא אם הוויתור, ההסכמה הדחיייה, השינוי, הביטול או התוספת נעשה בכתב ובחתימת הצדדים.
64. כתב התחייבות זה ממצה את כל המוסכם בין הצדדים ועם חתימתו לא תהיה עוד כל נפקות לכל משא ומתן, הצהרה, מצג, התחייבות ו/או הסכמה, זיכרון דברים, טיוטת הסכם וכיו"ב, אשר היו, אם היו בין הצדדים, בין בכתב ובין בעל פה, בין במפורש ובין במשתמע, טרם חתימת כתב התחייבות זה.
65. כל שינוי ו/או תוספת לכתב התחייבות זה ייעשו במפורש ובכתב וכל עוד לא נעשו כך לא יהיה להם תוקף מחייב כלפי הצדדים.
66. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הינן כמפורט בדף ההסכם. כל הודעה אשר ישלח צד למשנהו תחשב כאילו נתקבלה תוך 3 ימי עבודה מעת מסירתה למשלוח בדואר רשום, או בתום יום עבודה שלם במקרה של מסירה ביד או משלוח מאושר פקסימיליה - לפי המקרה.
67. בהתאם לאמור בסעיף 30א לחוק התקשרות (בזק ושירותים), תשמ"ב - 1982 אנו נותנים הסכמתנו למשלוח הודעות, מסרונים, ודוא"ל של החברה בדבר מידע ופרטים בקשר לשירותים נשוא כתב התחייבות זה, לכל אמצעי ההתקשרות שמסרנו.

ולראיה באנו על החתום:

שם ההורה	מספר ת.ז.	תאריך חתימה	חתימה

נספח א' - טופס ביטול של פעילות צהרון / קייטנה

לכבוד
החברה העירונית לתרבות ופנאי באשדוד בע"מ (חל"צ)

א.ג.ג.,

הנדון: בקשה לביטול של פעילות צהרון / קייטנה תשפ"ה

1. אנו, הח"מ, מבקשים לבטל/לשנות את פעילות _____ אליה נרשמנו, על פי הנתונים שלהלן:
שם המשתתף/ת: _____ מס' ת.ז. _____ בי"ס/גן: _____ כיתה: _____
שם ההורה: _____ פלאפון: _____
2. ברצוני לבטל את הפעילות.
3. ידוע לנו כי ביטול הפעילות כפוף לתשלום דמי ביטול בהתאם לתנאי כתב ההתחייבות לתשלום.
4. ידוע לנו כי ביטול הפעילות יבטל רטרואקטיבית כל הנחות שניתנו בגין תשלום הפעילות (כגון הנחה על רישום למספר פעילויות, הנחת רישום מוקדמת וכו').
5. ידוע לנו כי ניתן להמציא טופס זה לחברה העירונית באמצעות אמצעי הקשר המפורטים להלן ובכפוף לקבלת אישור על קליטתם בידי החברה:
5.1 גילאי גן - במסירה ידנית או דואר למזכירות צמ"ח, רח' סיני 25 רובע א' אשדוד, בדוא"ל: rishum@ironit.org.il בפקס: 08-9398757.
5.2 כיתות א' - ד' - במזכירות המרכז הקהילתי המפעיל את הצהרון, במסירה ידנית, דואר, דוא"ל או פקס על פי אמצעי הקשר המפורטים באתר האינטרנט של החברה www.ironit.org.il.
6. עם קבלת הבקשה היא תיבדק על ידכם ותודיעו לנו על קבלתה בטלפון או בדוא"ל.
7. חשוב לנו לשמוע את חוות דעתך על השירות שקיבלת:
 - האם היית מרוצה מאיכות הפעילות והתכנים שהועברו בו ?
 מידה רבה מאוד במידה רבה במידה מועטה
 - באיזו מידה היית/ה מרוצה מהמדריך/ה גננת/ סייעת ?
 במידה רבה מאוד במידה רבה במידה מועטה
- סיבת ביטול: _____
הערות: _____
8. האם אתה מעוניין/ת לקבל הצעות לחוגים/פעילויות המתקיימות על ידי החברה העירונית באמצעות דוא"ל/מסרונים? כן לא

ולראיה באתי על החתום:

שם פרטי ומשפחה	הורה/משתתף
מס' תעודת זהות	
כתובת	
דוא"ל	
טלפון נייד	
תאריך חתימה	
חתימה	

לטיפול המשרד:

שם מקבל הטופס: _____ שם הממונה: _____

חתימת הממונה המאשר/ת ביטול: _____ אופן טיפול והחזר: _____

חתימת עובד המרכז הקהילתי לאחר סיום הטיפול הכספי: _____ תאריך: _____

נספח ב' - רשימת כתובות מרכזים קהילתיים

דוא"ל	טלפון	כתובת	שם המרכז קהילתי
rishum@ironit.org.il	08-6990639/42	רח' סיני 25	צהרונני גנים
Uziel@ironit.org.il	08-8565716	רח' סיני 25	עוזיאל
tikvatenu@ironit.co.il	08-8523187	רח' מעפילים 21	תקוותנו
ashdodg@ironit.org.il	08-8565350	שד' עוזיהו 26	נווה יהונתן
dalet@ironit.org.il	08-8552721	רח' השייטים 16	גולדי
ashdodh@ironit.org.il	08-8555478	רח' שלום שבזי 3	טנה
lavron@ironit.org.il	08-8555834	רח' נתן אלבז 19	בית לברון
maala@ironit.org.il	08-8666180	רח' רבי טרפון 2	מעלה
hartsit@ironit.org.il	08-8542830	שד' הפרחים 18	חרצית
matnast@ironit.org.il	08-8541158	רח' ראשל"צ 4	ט'
duna@ironit.org.il	08-8648585	שד' קק"ל 90	דיונה
amshalom@ironit.org.il	08-8687400	רח' הרי גולן 6	עם שלום
safra@ironit.org.il	08-8675261	רח' אב 4	ספרא
matnastv@ironit.org.il	08-8668634	שד' רוטשילד 6	דקל
achva@ironit.org.il	08-8649687	רח' האצל 7	אחוה

נספח ג' - כתב הצהרה והתחייבות סטטוס הורה/אפוטרופוס

**לכבוד
החברה העירונית לתרבות
ופנאי באשדוד בע"מ (חל"צ) (ח.פ. 511757114) (להלן - "החברה")**

א.ג.ג.,

**הנדון: נספח לכתב התחייבות הרשמה לצהרונים בגנים ובמרכזים קהילתיים - שנת הלימודים תשפ"ה
סטטוס הורה/אפוטרופוס - לחתימה ככל וכתב ההתחייבות לתשלום ורישום נחתם ע"י הורה אחד**

1. אני, הח"מ, _____, מספר ת.ז. _____, מספר ת.ז. _____, עורך בקשה זו
בתימה לבקשתי לרישום / ביטול רישום / בקשה להעברה [*יש להיקף בעיגול], של הקטין
_____ מספר ת.ז. _____, הרשום לפעילות צהרון/קייטנה
בגן/ב"ס/כיתה _____.

2. הנני מצהיר/ה כי פרטיי האישיים ופרטי "ההורה השני" הינם כמפורט בכתב ההתחייבות לתשלום.

3. הנני מצהיר/ה כדלקמן: [*יש לסמן אחת האפשרויות]

אני ו"ההורה השני" נשואים/ידועים בציבור ואיננו בסטטוס "פרודים" ו"ההורה השני" אישר את
הרישום.

הנני הורה/אפוטרופוס של הקטין ואחראי/ת לחינוכו במשותף עם "ההורה השני" ו"ההורה השני"
אישר את הרישום.

הנני הורה/אפוטרופוס של הקטין ואחראי/ת לחינוכו במשותף עם "ההורה השני", ניסיתי לאתר
את "ההורה השני" ולעדכנו בדבר הבקשה לרישום, אך ללא הצלחה [חובה לצרף תצהיר חתום
ומאומת ע"י עו"ד]

הנני הורה/אפוטרופוס של הקטין ואחראי/ת לחינוכו במשותף עם "ההורה השני", קיימת החלטה
שיפוטית המאשרת את הבקשה לרישום / ביטול / העברה [חובה לצרף החלטה שיפוטית]

הנני הורה/אפוטרופוס יחידני של הקטין

4. הנני מצהיר כי המידע המפורט בכתב הצהרה והתחייבות זה הינו נכון. ידוע לי כי ככל והמידע הרשום
אינו נכון רשאית החברה לבטל את בקשתנו או לבטל את רישום הילד בכל עת, אף לאחר תחילת
השנה.

5. הנני מתחייב/ת להודיע לכם על כל שינוי במידע המפורט בכתב הצהרה והתחייבות זה לאלתר. ככל
והמידע לא יעודכן רשאית החברה לבטל את הרישום ו/או השתתפות הקטין בפעילות.

6. המסמך מנוסח בלשון זכר לצרכי נוחות בלבד.

ולראיה באתי על החתום:

שם ההורה	מספר ת.ז.	תאריך חתימה	חתימה

נספח ד' – כתב הצהרה לילד/ה עם מוגבלות רפואית

לכבוד
 החברה העירונית לתרבות ופנאי באשדוד בע"מ (חל"צ) (ח.פ. 511757114)
 מרח' הקליטה 4 אשדוד
 (להלן - "החברה")

הנדון: כתב הצהרה והתחייבות לקליטה בצהרון/קייטנה של ילד/ה עם מוגבלות רפואית

אנו, הח"מ:

		שמות ההורים (פרטי ומשפחה)
		ת.ז.
		טלפון בית
		טלפון נייד
		כתובת
		כתובת דוא"ל

ההורים של הילד/ה שפרטיו/ה הינם כדלקמן (להלן - "ילד/ה"):

שם פרטי ומשפחה	מס' ת.ז.	מין / ז / נ	כתובת
תאריך לידה	שם הגן/בית ספר	כיתה (ב"ס בלבד)	טלפון חירום
שם קופ"ח	כתובת קופ"ח	שם רופא מטפל	

מצהירים ומוודעים לכם בזאת, כדלקמן:

1. הילד/ה סובל/ת ממוגבלה רפואית כמפורט להלן (להלן - "המוגבלה הרפואית"):

- מצ"ב לטופס זה מסמך רפואי חתום על ידי אלרגולוג מומחה ובו מצויינים סוג האלרגיה, התסמינים והטיפול הרפואי הנדרש לצורך מתן עזרה ראשונה לילד/ה במקרה של חשיפה למזון אלרגני וכן האם נדרש לילד/ה סיוע, ליווי ותמיכה של סייע/ת (להלן - "המסמך הרפואי").
- ידוע לנו כי אין לחברה הסדר מימון ממשרד החינוך ו/או רשויות אחרות ביחס לעלות העסקת סייע/ת אישי/ת כאמור ועל כן בכל מקרה החברה לא תספק סייע/ת אישי/ת לילד/ה.
- ככל שהרופא המומחה קבע במסמך הרפואי המצ"ב כי נדרשת לילד/ה סייע/ת אישי/ת צמוד/ה בכלל או בצהרון/קייטנה בפרט, אזי אנו אחראים להסדרת העסקת הסייע/ת האישי/ת וכן אנו אחראים לתדרך את הסייע/ת באשר לתפקיד.
- אנו מתחייבים לספק לצהרון/קייטנה על חשבוננו את הטיפול התרופתי הנדרש לילד/ה על פי המסמך הרפואי ולחדשו בהתאם לתאריכי התפוגה הרשומים שעל התרופות.
- ידוע לנו כי לצוות הצהרון/קייטנה אין כל הכשרה רפואית או אחרת לזהות מקרה של התפרצות אלרגיה או להעניק טיפול רפואי במקרה של התפרצות אלרגיה.

7. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, אנו מסמיכים את צוות הצהרון/קייטנה להעניק לילד/ה את הטיפול המצויין במסמך הרפואי בכל מקרה שבו יפתח הילד/ה תגובה אלרגית.
8. ידוע לנו כי בכל מקרה של מתן טיפול רפואי מניעת של טיפול אנטי היסטמיני או מזרק אפינן בצהרון/קייטנה, תפנה החברה את הילד/ה לבית החולים באמבולנס ואנו נקבל על כך עדכון בהקדם האפשרי. אנו נישא בעלות הפינוי באמבולנס, ככל שנידרש לכך.
9. הובא לידיעתנו כי המלצתם על ייעוץ עם דיאטנית קלינית מומחית לילדים בקופת החולים בה מבוטח הילד/ה, לגבי הרכב המזון לילד/ה במסגרת הצהרון.
10. אנו מתחייבים לקחת חלק באסיפות הורים ובפגישות עם צוות הצהרון בהן יימסר מידע ותינתן הדרכה בעניין המגבלה הרפואית ממנה סובל הילד/ה.
11. אנו מתחייבים לקחת חלק בהדרכות של תזונאית ככל שיתעורר הצורך להדריך את צוות הצהרון/קייטנה בכדי לעורר מודעות למניעת התפרצות האלרגיה.
12. ידוע לנו כי בתקינת כח האדם הקיימת ובמספר הילד/הים השוהים בצהרונים/קייטנה, לא ניתן להבטיח ו/או להתחייב למניעה מוחלטת של חשיפת הילד/ה למוצרים המכילים חומרים המעודדים התפרצות האלרגיה.
13. אנו נותנים לכם ו/או לעובדיכם ו/או מי שפועל מטעמכם או בשליחותכם, רשות להביא לידיעת כלל ההורים בצהרון/קייטנה בו מבקר הילד/ה את פרטי המגבלה הרפואית של הילד/ה, זאת על מנת שניתן יהיה לעדכן את ההורים לילד/הים המשתתפים בצהרון/קייטנה באשר למגבלה הרפואית כאמור, לקידום תהליכי מניעה.
- אנו משחררים אתכם ו/או מי מטעמכם או בשליחותכם מחובת שמירת סודיות רפואית בכל הנוגע למגבלותיו הרפואיות של הילד/ה ומוותרים על סודיות זו, ולא תהיה לנו אליכם כל טענה או תביעה מסוג כלשהו בקשר לנ"ל, לרבות טענות מכוח חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ו/או כל דין אחר.
14. ידוע לנו כי על סמך ההצהרות והתחייבויות דלעיל נתתם הסכמתם לאפשר לילד/ה להשתתף בצהרון/קייטנה חרף מגבלותיו הרפואיות.

ולראיה באנו על החתום, ביום _____:

שם ההורה	מספר ת.ז.	תאריך חתימה	חתימה